大堰镇2021年度政府信息公开工作

年度报告

一、总体情况

2021年，我镇认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》要求和区委、区政府各项决策部署，不断完善工作机制，加强政务信息发布，提升政务公开质量和工作实效，切实保障人民群众的知情权、参与权和监督权。本年度政府信息公开工作运行正常，政府信息公开、咨询、申请以及答复工作顺利开展。

（一）主动公开方面

2021年我镇认真贯彻落实条例要求，主动公开政府信息。公开的内容包括决策公开、规划计划、财政信息、重大项目以及政务动态等方面，按照便于公众查询和监督原则，公开应主动公开的政府信息并及时更正信息内容。2021年我镇在宁波市奉化区政府信息公开门户网站上主动公开政府信息211条，包括政策文件3条；决策公开1条；规划计划3条；财政信息7条；重大项目2条；重大民生信息4条；人事信息6条；应急管理1条；建议提案2条；工作信息184条。

（二）依申请公开方面

2021年我镇坚持公开信息常态化原则，采用统一的政府信息公开申请格式文本受理政府信息申请公开工作，在法定期限内依法依规答复依申请公开，格式规范、内容完整。2021年我镇共计收到0条政府信息公开申请。

（三）政府信息管理方面

一是不断加强组织领导。我镇高度重视政府信息公开工作，为确保该工作落到实处，成立了由党委副书记任组长，党政办专人负责信息公开的工作小组，形成了领导结构完善，人员分工明确，信息公开到位的工作机制。二是持续强化制度建设。根据上级部门相关文件精神要求，我镇不断完善信息公开工作的指导思想、公开原则、组织机构、工作职责、工作目标、工作要求；继续调整优化政府信息公开服务，规范发布流程，缩短信息从形成到公开的时间，确保政府信息公开工作依法、有序进行。

（四）政府信息公开平台建设方面

一是通过“网络”公开。借助奉化区政府信息公开门户网站以及“乡愁大堰”“云上大堰”微信公众号，向全社会公开有必要公开的内容和信息。二是通过“政务公开日”公开。一年四次“政务公开日”之际公开符合公开要求的内容。三是通过其它途径公开，如便民服务中心、公示布告栏等。

（五）监督保障方面

2021年我镇及时解答公众问题，回应群众关切，及时做好政务信息公开第三方监督评测反馈问题整改工作，不断提高信息公开质量和效率。加强行政权力运行制约和监督，自觉接受社会公众、人大、政协等监督。关于社会评议和责任追究方面，本镇今年未发生责任追究等相关情况。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

（一）工作中存在的问题

一是我镇部分部门对信息公开工作的重要性认识不足，在工作协调配合上力度不够，主动公开意识不强，报送信息存在拖拉现象。二是政务公开长效机制有待进一步完善，现有的制度执行力度还有待进一步加强。三是政务公开内容更新不够及时，内容上不懂不透，排版也不够清晰。

（二）改进情况

一是加强学习培训，规范建设力度，提高政务公开质量。加强政府信息公开业务学习和培训，进一步提高政务公开的质量，对照条例以及政务公开相关规定，对政务公开的范围、政务公开的内容、政务公开的格式要求、政务公开的制度等作进一步的明确。二是强化监督机制，狠抓政务公开落实。建立健全长效管理机制，形成用制度规范行为、按制度办事、靠制度管人的机制。将政务公开工作与党风廉政建设、考评等纳入岗位目标责任，使政务公开工作更加扎实有序开展。三是加强宣传，提高公众对政府信息公开的知晓率和参与度。

六、其他需要报告的事项

按照《政府信息公开信息处理费管理办法》规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。